

## STANDARD ORGANIZACYJNY TELEPORADY W RAMACH PODSTAWOWEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ W REVITAMED SP. Z O. O.

---

*na podstawie Rozporządzenia **Ministra Zdrowia** z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie standardu organizacyjnego teleporady w ramach podstawowej opieki zdrowotnej*

1. Teleporady w przychodniach Podstawowej Opieki Zdrowotnej Revitamed Sp. z o. o. mogą być udzielane przez: lekarza, pielęgniarkę lub położną.
2. Świadczeniodawca do udzielania teleporad wykorzystuje połączenia telefoniczne. W razie zaistnienia takiej konieczności pacjent ma możliwość przestania drogą elektroniczną do przychodni Podstawowej Opieki Zdrowotnej (POZ) dokumentację związaną z planowaną teleporadą lub wizytą osobistą. Przesłanie dokumentacji może nastąpić po wcześniejszym uzgodnieniu z przychodnią POZ i z zastosowaniem zabezpieczeń wymaganych przepisami o ochronie danych osobowych.
3. Informacja o zasadach realizacji teleporad dostępna jest na tablicach informacyjnych w przychodniach Revitamed Sp. z o. o. oraz na stronie internetowej [www.revitamed.pl](http://www.revitamed.pl) oraz udzielana telefonicznie na żądanie pacjenta.
4. Sposób ustalenia terminu teleporady:
  - 1) Telefonicznie pod jednym z dostępnych numerów:
    - I Filia Przychodni Nasza Rodzina, Zabrze ul. Daleka 1/ tel.32/271-29-00
    - II Filia Przychodni Nasza Rodzina, Zabrze ul. Kondratowicza 1c / tel.32/276-14-29
    - Przychodnia Nasza Rodzina, Zabrze ul. Wolności 502 / tel. 32/274-95-14, 506-667-544, 32-370-27-60
  - 2) Osobiście lub za pośrednictwem osób trzecich.
5. Realizacja teleporady:
  - 1) W uzgodnionym terminie lekarz, pielęgniarka lub położna kontaktuje się telefonicznie z pacjentem pod wskazanym przez niego numerem telefonu.
  - 2) Pracownik medyczny podejmuje co najmniej trzykrotną próbę kontaktu z pacjentem, w odstępie nie krótszym niż 5 minut.
  - 3) W przypadku, gdy nawiązanie kontaktu z pacjentem w ustalonym terminie teleporady okaże się niemożliwe zostaje ona anulowana.
  - 4) W przypadku uzyskania kontaktu z pacjentem, przed udzieleniem teleporady pracownik medyczny potwierdza tożsamość pacjenta na podstawie danych przekazanych przez niego za pośrednictwem systemów łączności oraz na podstawie danych wskazanych w dokumentacji medycznej lub deklaracji wyboru bądź przy wykorzystaniu elektronicznego konta pacjenta.

- 5) Osoba udzielająca teleporady, na podstawie badania podmiotowego i po analizie dostępnej dokumentacji medycznej pacjenta, z uwzględnieniem prawa pacjenta do zgłoszenia w trakcie teleporady woli osobistego kontaktu z właściwym personelem medycznym, ustala czy teleporada jest wystarczająca dla problemu zdrowotnego będącego jej przedmiotem.
  - 6) W sytuacji tego wymagającej, w tym jeżeli charakter aktualnego problemu zdrowotnego uniemożliwia udzielenie świadczenia zdrowotnego w formie teleporady, osoba udzielająca teleporady informuje pacjenta o konieczności udzielenia świadczenia zdrowotnego w bezpośrednim kontakcie z pacjentem i wspólnie z pacjentem ustala jej termin.
  - 7) Osoba udzielająca teleporady dokonuje w dokumentacji medycznej adnotacji o realizacji świadczenia zdrowotnego w formie teleporady.
  - 8) Teleporady przeprowadzane są w warunkach gwarantujących poufność, w tym zapewnienie braku dostępu osób nieuprawnionych do informacji przekazywanych za pośrednictwem systemów łączności w związku z udzieleniem teleporady.
  - 9) W przypadku przekazywania pomiędzy przychodnią a pacjentem za pośrednictwem systemów teleinformatycznych informacji dotyczących stanu zdrowia pacjenta, w tym cyfrowego odwzorowania dokumentacji medycznej, przychodnia POZ zapewnia stosowanie rozwiązań techniczno-organizacyjnych gwarantujących integralność danych oraz ich ochronę przed nieuprawnionym wykorzystaniem, przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem.
6. Przychodnie Podstawowej Opieki Zdrowotnej Revitamed Sp. z o. o. w każdym przypadku, gdy świadczenie zdrowotne niezbędne z uwagi na stan zdrowia pacjenta nie jest możliwe do zrealizowania w formie teleporady, zapewniają możliwość skorzystania ze świadczenia opieki zdrowotnej udzielonego w bezpośrednim kontakcie z pacjentem – wizyta osobista ustalana jest przez lekarza, pielęgniarkę lub położną w porozumieniu z pacjentem lub jego opiekunem ustawowym.

7. Instrukcje dla pacjentów:

**1) Sposób realizacji e-recept**

-e-receptę pacjent może otrzymać:

- podczas teleporady
- podczas konsultacji osobistej
  - kod do e-recepty wysyłany jest automatycznie SMS-em i/lub mailem osobom, które mają założone Internetowe Konto Pacjenta
  - osoby, które nie posiadają aktywnego Internetowego Konta Pacjenta mogą otrzymać kod do e-recepty telefonicznie dzwoniąc pod numer przychodni, osobiście w przychodni lub za pośrednictwem osób trzecich na podstawie pisemnego upoważnienia

## **2) Sposób realizacji e-skierowań**

-e-skierowanie pacjent może otrzymać:

- podczas teleporady
- podczas konsultacji osobistej
  - kod do e-skierowania wysyłany jest automatycznie SMS-em i/lub mailem osobom, które mają założone Internetowe Konto Pacjenta
  - osoby, które nie posiadają aktywnego Internetowego Konta Pacjenta mogą otrzymać kod do e-skierowania telefonicznie dzwoniąc pod numer przychodni, osobiście w przychodni lub za pośrednictwem osób trzecich na podstawie pisemnego upoważnienia
  - na życzenie można otrzymać również wydruk skierowania

## **3) Sposób realizacji e-zleceń na wyroby medyczne**

-e-zlecenie na wyroby medyczne pacjent może otrzymać:

- podczas teleporady
- podczas konsultacji osobistej
  - kod do e-zlecenia na wyroby medyczne wysyłany jest automatycznie SMS-em i/lub mailem osobom, które mają założone Internetowe Konto Pacjenta
  - osoby, które nie posiadają aktywnego Internetowego Konta Pacjenta mogą otrzymać kod do e-zlecenia telefonicznie dzwoniąc pod numer przychodni, osobiście w przychodni lub za pośrednictwem osób trzecich na podstawie pisemnego upoważnienia

## **4) Sposób realizacji zlecenia badań dodatkowych, w szczególności laboratoryjnych lub obrazowych**

- badania dodatkowe, w tym laboratoryjne i obrazowe zleczone w trakcie udzielonego świadczenia, pacjent Revitamed może zrealizować bezpłatnie w laboratorium i/lub pracowni diagnostycznej wskazanej przez personel przychodni

- główne miejsca wykonania tych badań to:

- wszystkie przychodnie Podstawowej Opieki Zdrowotnej Revitamed (badania laboratoryjne)
  - wybrani podwykonawcy, gdy badanie nie jest dostępne w przychodniach Revitamed (wykaz podwykonawców został upubliczniona pacjentom przychodni)
- badania dodatkowe, w tym laboratoryjne i obrazowe pacjent może zrealizować również odpłatnie na własny koszt w dowolnym laboratorium lub pracowni diagnostycznej, które świadczą takie usługi

- zlecenie na badania dodatkowe wydawane jest w formie papierowej, do odbioru w Rejestracji Przychodni

**5) Możliwość założenia przez pacjenta Internetowego Konta Pacjenta (IKP)**

- IKP uzyskuje się po zalogowaniu w portalu pacjent.gov.pl. w dwóch etapach:

- założenie Profilu Zaufanego – jeżeli pacjent jeszcze go nie posiada
- zalogowanie się do Internetowego Konta Pacjenta za pomocą Profilu Zaufanego

- personel przychodni Revitamed udziela pomocy oraz wydaje materiały informacyjne w zakresie niezbędnych formalności, jakie należy wykonać, by założyć Indywidualne Konto Pacjenta.

Data sporządzenia dokumentu:.....

Data obowiązywania dokumentu:.....